公益財団法人京都地域創造基金

**事業指定助成プログラム　助成事業申請書（随時エントリーコース）**

公益財団法人京都地域創造基金　御中

申請日：　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名（寄付募集事業名） |  |
| 申請金額 | 円**本プログラムで募集したい寄付金額** |
| 団体名 |  |
| 代表者氏名（役職） | （　　　　　　　　　　　　　） | 印鑑不要 |
| 団体所在地 | 住所　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　 | TEL：　 |
| FAX：　 |
| Email：　 |
| 担当者連絡先 | 氏名　 | TEL：　 |
| Email：　 |

情報公開について

|  |  |
| --- | --- |
| 公開する情報 | 公開場所（該当箇所に☑を入れてください） |
| 過去５年間の事業報告書（＊） | * 自団体のホームページ
* 内閣府ＮＰＯ法人ポータルサイト
* CANPAN（公益財団法人日本財団のデータベース）
 |
| 過去５年間の決算報告書（＊） | * 自団体のホームページ
* 内閣府ＮＰＯ法人ポータルサイト
* CANPAN（公益財団法人日本財団のデータベース）
 |
| 直近の役員名簿（＊＊） | * 自団体のホームページ
* 内閣府ＮＰＯ法人ポータルサイト
* CANPAN（公益財団法人日本財団のデータベース）
 |

（＊）事業開始から５年に満たない団体は、事業開始日以降直近まで）

（＊＊）直近の役員名簿を申請書と合わせて提出してください。

|  |
| --- |
| **１．事業概要　括弧の中を埋めるような形で、概要をまとめてください。** |

本事業は

⑴（　１−２行でお書きください。　　　　　）を通じて（　１−２行でお書きください。　　　　　　）を実現します。

⑵なぜなら、現在は、（3行程度で、背景、問題点などお書きください。　　　　　　　）な状態です。

⑶だから私たちは、今回本事業で（　2−3行でお書きください。　　　　　　　　）をしていきます。

⑷最終的に私たちは、本事業を通じ（　2−4行でお書きください。　　　　　）な社会を実現します。

|  |
| --- |
| **２．申請事業の実施背景（地域課題や必要性）**＊２０行程度でご記入ください。 |

（１、の概要を具体的にするために、事業を行う社会背景を教えてください。また課題はどのような現状ですか。そしてどのような課題の解決を目指しますか。具体例、数字、地域特性なども踏まえて書いてください。）

|  |
| --- |
| **３．事業趣旨・目的・必要性**＊１頁以内でご記入ください。 |

（この事業は主にどんなことを行い、その目的は何ですか。またなぜ必要ですか。特に、今回の事業実施期間内のみではなく、これまでや今後の取り組みも踏まえて、いかに１.の地域課題の解決に結びつけるかを書いてください。）

|  |
| --- |
| **4．事業実施期間内の具体的な事業内容・計画・成果**＊２頁以内。記入欄に写真や図などの貼付可 |

事業実施期間：　　　年　　月　　日〜　　　年　　月　　日

事業申請日以降から寄付募集終了後1年以内。

（２の事業のうち事業実施期間内に行う具体的な内容とスケジュール、期待できる成果を書いてください。）

事業内容（事業概要／対象／実施地域／具体内容など）

事業計画／スケジュール（事業実施にあたりの行動計画）

期待される成果（目指す社会、事業目標に対し、どのような変化を生み出すのか。）

|  |
| --- |
| **5．申請事業終了後のビジョン**＊10行程度でご記入ください。 |

（３.の事業の実施期間終了後にどのように事業を展開しますか。また展開していきたいですか。）

|  |
| --- |
| **6．寄付募集の取り組み　　　　　　　　　　　　該当する選択肢に○を付けてください。** |

（実績などがないことのみを理由として「不採択」とすることはありません。）

現状

全く取り組んでいない・取り組んでいるが積極的ではない・積極的に取り組んでいる・

その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

寄付募集に取り組んでいる期間

なし・１年以内・３年以内・３年超

寄付集め担当者

いない・担当を定める予定が無い・担当を定める予定はあるが今はいない・兼任がいる・専任がいる・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

寄付募集のためのツール（チラシやホームページなど）

ない・ある・新規作成中・リニューアル中・その他（　　　　　　　　）

|  |
| --- |
| **7．寄付金獲得方針・プラン** |

* 申請団体として当プログラムを使って寄付（助成金の元となる寄付金）を集める方針と方法をご記入ください。

寄付金獲得方針

今回の寄付募集期間：　　　　　　日間

実際の寄付募集の方針

具体的な寄付獲得プラン­（記入しきれない場合は、表を追加してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| **いつ（時期や期間）** |  |
| **ターゲット（対象）** |  |
| **方法（どのようにして）** |  |
| **金額（獲得目標額）** |  |

|  |
| --- |
| **8．寄付者や社会に対する事業報告（情報開示）方針・方法**＊1頁以内でご記入ください。 |

＊申請団体として寄付者と社会に対して行う事業報告（成果・使途等）についてご記入ください。

**寄付者への事業報告（具体的に）**

**社会への事業報告（具体的に）**

|  |
| --- |
| **実施予算**＊1頁以内でご記入ください。 |

別紙「事業指定助成プログラム申請書＿予算書.xls」に入力してください。